**Regulamin monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 5**

**w Sosnowcu**

1. Regulamin określa cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego wZespole Szkół Ogólnokształcących nr 5 w Sosnowcu, miejsca instalacji kamer systemu na terenie placówki, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
2. Przetwarzania danych osobowych osób fizycznych w systemie monitoringu wizyjnego jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora tj. zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i pracownikom oraz z w celu ochrony osób i mienia szkoły – art. 6 ust. 1 lit f., i określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2017 r. – Prawo oświatowe.
3. Administratorem urządzeń monitoringu wizyjnego jest DyrektorZespołu Szkół Ogólnokształcących nr 5z siedzibą w Sosnowcu ul. Bohaterów Monte Cassino 46 .
4. Podstawą wprowadzenia monitoringu wizyjnego w szkole jest art. 108a ust. 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996).
5. Infrastruktura szkoły, która jest objęta monitoringiem wizyjnym to:
6. wejścia i wyjścia do szkoły,
7. bramę wjazdową na teren posesji placówki,
8. boisko szkolne,
9. teren posesji wokół szkoły w obszarze ogrodzonym, przy ul. Bohaterów Monte Cassino 46 ,
10. korytarze szkolne na parterze i I piętrze,
11. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
12. Monitoring wizyjny nie jest połączony z możliwością bieżącego przekazywania lub rejestracji dźwięku pozwalającego na słuchanie lub zapis prowadzonych rozmów. Rejestracji i zapisowi na nośnikach fizycznych podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
13. Obraz zarejestrowany w systemie monitoringu wizyjnego przechowywany jest na dysku serwera.
14. System monitoringu wizyjnego składa się z:
15. 15 kamer rejestrujących zdarzenia wewnątrz i na zewnątrz budynku o rozdzielczości umożliwiających identyfikację osób,
16. dwóch urządzeń rejestrujących i zapisujących obraz na nośniku fizycznym, 4 monitorów pozwalających na podgląd rejestrowanych zdarzeń umieszczonych w: po dwa dyżurce szkolnej oraz w gabinecie dyrektora szkoły.
17. Kamery są rozmieszczone według dołączonego „Planu rozmieszczenia kamer”.
18. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane, rozszerzane.
19. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane stosownymi tabliczkami informacyjnymi:

****

1. Na tablicy ogłoszeń przy sekretariacie szkoły umieszcza się informację zawierającą następującą klauzulę informacyjną:

„Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)*

**informuję, że**:

1. Administratorem systemu monitoringu jest dyrektor pani Iwona Chęcińska tel: 32 263 19 19 mail: iwona.checinska@zso5.sosnowiec.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w CUW możliwy jest pod numerem tel. 32 292 44 64 wew. 208 lub adresem email (adres email): p.wierzbicki@cuwsosnowiec.pl
3. Monitoring stosowany jest celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym.
4. Podstawą przetwarzania jest prawnie usprawiedliwiony interes administratora / przepis prawa.
5. Zapisy z monitoringu przechowywane będą w okresie 30 dni.
6. Osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo do dostępu do danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania.
7. Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

*Pieczęć Administratora*