

Regulamin naboru do projektu Ponadnarodowa Mobilność Uczniów

2019 – 1 – PMU- 1170

**„Rozwój kompetencji kluczowych uczniów sposobem na lepsze życie we wspólnej Europie”,
realizowany przez Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi i Specjalnymi**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestnictwa uczniów w przedsięwzięciu „Rozwój kompetencji kluczowych uczniów sposobem na lepsze życie we wspólnej Europie” w ramach Projektu Ponadnarodowa Mobilność Uczniów współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Przedsięwzięcie skierowane jest do uczniów klas VI szkoły podstawowej. W przedsięwzięciu mogą wziąć udział wszyscy uczniowie klas VI, w tym uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
3. Przez dziecko ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi / z dysfunkcjami rozumie się dziecko posiadające orzeczenie o kształceniu specjalnym lub orzeczenie o niepełnosprawności.
4. Głównym celem naszego przedsięwzięcia jest rozwój potencjału uczniów poprzez kształtowanie ośmiu kluczowych kompetencji wpisanych w podstawę programową szkoły podstawowej.
5. Przedsięwzięcie realizowane jest w formie zajęć pozalekcyjnych, wyjazdów, zajęć szkolnych oraz w formie indywidualnych działań uczniów.
6. W ramach przedsięwzięcia przewiduje się przygotowanie językowe uczestników, przygotowanie kulturowe (20h), merytoryczne, działania rozpowszechniające i ewaluacyjne, a także 2 wyjazdy 8-dniowe do Hiszpanii, miejscowość Palencia, celem uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych w szkole La Salle Palencia. Planowane wyjazdy odbędą się w marcu i w maju 2020r. Uczniowie zakwalifikowani do przedsięwzięcia są zobowiązani do realizacji wszystkich działań w przedsięwzięciu.
7. W każdym z wyjazdów weźmie udział 11 uczniów, w tym 2 uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi / dysfunkcjami. Uczniom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi przysługuje dodatkowy opiekun.
8. Lista zasadnicza uczestników, tzn. uczniów biorących udział w tzw. mobilnościach edukacyjnych składa się z 22 uczniów, w tym czterech ze specjalnymi potrzebami / dysfunkcjami. Poza listą

zasadniczą funkcjonuje lista rezerwowa dla 6 uczestników. Uczniowie znajdujący się na liście rezerwowej są zobowiązani do uczestnictwa w zajęciach z zakresu przygotowania kulturowego, językowego, merytorycznego, rozpowszechniania rezultatów.

9. Po zakwalifikowaniu ucznia do przedsięwzięcia rodzic podpisuje umowę finansową z instytucją wysyłającą (tzn. szkołą). Od tego momentu uczeń staje się uczestnikiem przedsięwzięcia.
10. W sytuacji odmowy uczestnictwa dziecka (zakwalifikowanego już do projektu, po podpisaniu umowy finansowej przez rodziców) w zajęciach projektowych, zasadne jest skreślenie ucznia z listy zasadniczej i pokrycie kosztów zajęć, w których dziecko już uczestniczyło, przez rodzica/opiekuna prawnego.
11. W sytuacji nieuzasadnionej rezygnacji z działań projektowych rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do pokrycia kosztów związanych z tą rezygnacją (np. zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, zmiana rezerwacji itp.).
12. W sytuacji uzasadnionej rezygnacji (choroba lub inne zdarzenia losowe potwierdzone odpowiednim dokumentem) organizacja wysyłająca przedstawia zaistniałą sytuację Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji, od której uzależniona będzie decyzja w kwestii pokrycia kosztów uczestnictwa dziecka.
13. Wyjazdy i inne działania w ramach przedsięwzięcia są opłacane z grantu otrzymanego przez szkołę.

Zasady rekrutacji do projektu

1. Proces rekrutacyjny będzie trwał od 11 października do 10 listopada 2019r.
2. Cały proces rekrutacyjny będzie przebiegał pod specjalnym nadzorem Rzecznika Praw Ucznia.
3. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi Dyrektor Szkoły lub Wicedyrektor Szkoły, wychowawcy klas VI, nauczyciel języka angielskiego.
4. Proces rekrutacyjny będzie składał się z następujących etapów:
 - a) Etap informacyjny – poprzez informację bezpośrednią, plakaty informacyjne, informację na stronie internetowej szkoły, informację przesłaną do rodziców drogą elektroniczną poprzez dziennik elektroniczny; na tym etapie odbędzie się również spotkanie informacyjne dla rodziców; każdy uczeń, który będzie chciał wziąć udział w procesie rekrutacyjnym dostarczy pisemną zgodę (imię, nazwisko, brak przeciwwskazań medycznych do odbycia lotu samolotem) podpisaną przez prawnych opiekunów; zgody dostarczone zostaną do wychowawcy klasy do dnia 25 października 2019r.

- b) Etap językowy i etap kompetencji społecznych - na tym etapie uczniowie będą zobowiązani wykonać test językowy określający ich poziom znajomości języka, a także przejść przez krótką rozmowę kwalifikacyjną w języku angielskim; test pisemny i ustny odbędzie się 29 października 2019 (wtorek), godz. 15:30, sala 43/41
test kompetencji społecznych sprawdzający ich umiejętności społeczne odbędzie się 30 października 2019 (środa), godz. 15:00, sala 35
- c) Etap inicjatywy własnej – na tym etapie uczniowie przygotowują list motywacyjny lub prezentację (w języku polskim) własnej osoby z motywacją chęci uczestnictwa w przedsięwzięciu; wraz z otrzymanym wcześniej formularzem zgłoszeniowym dostarczają list/pendrive/płyta CD lub DVD do wychowawcy klasy – termin 5 listopada 2019. Płyty, przenośne pamięci, listy motywacyjne nie zostaną zwrócone uczniom – stanowią element dokumentacji rekrutacji.
5. Maksymalna ilość punktów możliwa do zdobycia w procesie rekrutacji wynosi 50, przy czym:
- test kompetencji językowych - 30 punktów (20 punktów – test pisemny i 10 punktów – test ustny)
 - test kompetencji społecznych - 10 punktów
 - motywacja chęci uczestnictwa – 10 punktów
- Kryteria oceny poszczególnych etapów przedstawia załącznik nr 1.
6. Spośród wszystkich uczestników rekrutacji wyłoniona zostanie lista zasadnicza składająca się z 22 uczestników, w tym 18 uczniów bez dysfunkcji / bez specjalnych potrzeb edukacyjnych z największą ilością punktów spośród wszystkich uczniów bez dysfunkcji / bez specjalnych potrzeb edukacyjnych i 4 uczniów z dysfunkcjami / ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, którzy uzyskali największą ilość punktów spośród uczniów z dysfunkcjami / ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
7. Poza listą zasadniczą, zostanie utworzona lista rezerwowa uczestników z 4 uczniami bez dysfunkcji / bez specjalnych potrzeb edukacyjnych i 2 uczniami z dysfunkcjami / ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, których zdobyta ilość punktów nie była wystarczająca, aby być na liście zasadniczej. W przypadku listy rezerwowej obowiązuje również zasada uzyskanej największej ilości punktów.
8. Lista zasadnicza przekazana zostaje do rzecznika Praw Ucznia do akceptacji.
9. W sprawach spornych decyzję podejmuje Rzecznik Praw Ucznia, po ówczesnym rozpoznaniu sytuacji dziecka u wychowawcy klasy, pedagoga, nauczyciela języka angielskiego.
10. Lista uczestników zostanie podana do wiadomości publicznej dnia 12 listopada 2020r.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem Danych Osobowych (zwanym dalej „ADO”) jest Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 5 z siedzibą w Sosnowcu, ul. Bohaterów Monte Cassino 46.
2. Dyrekcja Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 5 wyznaczyła osobę odpowiedzialną za zapewnienie przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
3. Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu spełnienia wymogów prawnych związanych z przedsięwzięciem „Rozwój kompetencji kluczowych uczniów sposobem na lepsze życie we wspólnej Europie”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, IV Oś Priorytetowa Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa Działanie 4.2. Programy mobilności ponadnarodowej.

Regulamin naboru do projektu został zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły i Rzecznika Praw Ucznia.