**Zarządzenie Nr 2/2019/2020**

**Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 5 w Sosnowcu**

**z dnia 30 .08 2019r.**

**w sprawie**: przestrzegania przepisów BHP

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r.

w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach. (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 31 października 2018r zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach(Dz.U. poz.2140

§ 1

Zobowiązuję wszystkich pracowników szkoły do przestrzegania i stosowania w/w rozporządzenia, a w szczególności zwracam uwagę na:

1. Znajomość podstawowych zasad bhp jest warunkiem odpowiedzialnej pracy każdego nauczyciela.
2. Obowiązki nauczyciela w klasie:
	1. Nauczyciel ma obowiązek wejść do sali pierwszy, by sprawdzić czy warunki do prowadzenia lekcji nie zagrażają bezpieczeństwu zarówno uczniów jak i jego samego.
	2. Szczególną uwagę powinien zwrócić na stan szyb w oknach (czy nie są uszkodzone), stan instalacji elektrycznej (czy np. nie są powyrywane kontakty), czy nie ma mebli tak zniszczonych, by mogło to zagrażać bezpieczeństwu.
	3. Jeśli sala lekcyjna nie odpowiada warunkom bezpieczeństwa, nauczyciel ma obowiązek zgłosić to do dyrektora szkoły celem usunięcia usterek. Do czasu naprawienia usterek nauczyciel ma prawo odmówić prowadzenia zajęć w danym miejscu.
	4. Przed rozpoczęciem lekcji winien zadbać o wywietrzenie sali, zapewnić właściwe oświetlenie i temperaturę w niej.
	5. Nauczyciel decyduje o przebiegu zajęć. Ustala zasady korzystania z sali lekcyjnej. Przed rozpoczęciem lekcji opisuje jej przebieg i informuje   o środkach ostrożności które należy przedsięwziąć, aby nie narazić uczniów i siebie na niebezpieczeństwo.
	6. Podczas zajęć nauczyciel nie może pozostawić uczniów bez żadnej opieki. Jeśli musi wyjść, powinien zgłosić to nauczycielowi z sali obok, lecz sytuacja taka nie zwalnia go od odpowiedzialności za uczniów.
	7. Uczniów muszących skorzystać z toalety nauczyciel zwalnia pojedynczo.
3. W razie stwierdzenia niedyspozycji ucznia (jeśli stan jego na to pozwala) należy go skierować w towarzystwie drugiej osoby do pielęgniarki szkolnej. Jeśli zaistnieje taka potrzeba udzielić mu pierwszej pomocy. **O zaistniałej sytuacji należy bezwzględnie powiadomić rodziców dziecka**. Jeśli jest to nagły wypadek, powiadomić dyrektora.
4. Nauczycielpowinien kontrolować właściwą postawę uczniów w czasielekcji. korygować zauważone błędy,dbać o czystość, ład i porządek podczas trwania lekcji i po jejzakończeniu.
5. Nauczyciel powinien po skończonej lekcji sam otworzyć drzwi, by nie dopuścić dogwałtownego ich otwarcia przez wybiegających uczniów (może tospowodować uderzenie w przechodzących właśnie korytarzem ludzi). **W przypadku ostatniej lekcji nauczyciel ma obowiązek sprowadzenia dzieci do szatni i monitorowania odbioru odzieży i obuwia.**
6. Nauczyciele zobowiązani są do przestrzegania ustalonychgodzin rozpoczynania i kończenia zajęć edukacyjnych oraz dorespektowania prawa uczniów do pełnych przerwmiędzylekcyjnych.
7. W czasie przerw uczniowie pozostają pod nadzorem i opieką nauczycieli.
8. Przy sprzyjających warunkach atmosferycznych uczniowie klas I-III powinni przebywać naboisku szkolnym (na świeżym powietrzu).
9. Organizację i harmonogramdyżurów nauczycieli ustala Dyrektor Szkoły po uwzględnieniu potrzebszkoły.
10. **Podczas pełnienia dyżuru nauczyciele zobowiązani są do:**
	1. punktualnego rozpoczynania dyżuru i ciągłej obecności w miejscu podlegającym jego nadzorowi,
	2. aktywnego pełnienia dyżuru – reagowania na wszelkie przejawy zachowań odbiegających od przyjętych norm. W szczególności powinien reagować na niebezpieczne, zagrażające bezpieczeństwu uczniów (agresywne postawy wobec kolegów; bieganie, siadanie na poręcze schodów, parapety okienne itp.),
	3. przestrzegania zakazu otwierania okien na korytarzach, obowiązku zamykania drzwi do sal lekcyjnych,
	4. dbania by uczniowie nie śmiecili, brudzili, dewastowali ścian, ławek i innych urządzeń szkolnych oraz by nie niszczyli roślin,
	5. zwracania uwagi na przestrzeganie przez młodzieżą ustalonych zasad wchodzenia do budynku szkolnego lub też sal lekcyjnych,
	6. dbałości, by w czasie przerwy sale lekcyjne były wywietrzone – nie wolno otwierać dużych skrzydeł okien,
	7. egzekwowania, by uczniowie nie opuszczali terenu szkoły podczas przerwy,
	8. nie dopuszczanie do palenia papierosów na terenie szkoły- szczególnie w toaletach szkolnych.

11. Każdy nauczyciel ma obowiązek zapoznać się z INSTRUKCJĄ BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO W SZKOLE. i przestrzegać jej.

12. Winien też dbać, by uczniowie zostali zapoznani ze szkolnym regulaminem p/pożarowym, a także z:

* + 1. zasadami postępowania w razie zauważenia ognia,
		2. sygnałami alarmowymi na wypadek zagrożenia,
		3. z planami ewakuacyjnymi, oznakowaniem dróg ewakuacyjnych,
		4. zasadami zachowania i wynikającymi z tego obowiązkami.

**13. Postępowanie nauczyciela podczas wypadku:**

a) zapewnić natychmiastową pomoc uczniowi, który uległ wypadkowi,jeśli zachodzi potrzeba wezwać pogotowie ratunkowe,

b) zawiadomić o wypadku szkolną służbę zdrowia, dyrektora szkoły, pracownika służby bhp, c) niezwłocznie zawiadomić o wypadku rodziców (prawnych opiekunów) poszkodowanego ucznia lub osobę sprawującą nad nim opiekę.

1. **Organizator wyjścia/wyjazdu uczniów poza teren szkoły odpowiada za zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych mu uczniów, są oni pod jego stałym nadzorem.**

1. Dyrektor albo upoważniona przez niego osoba prowadzi rejestr wyjść grupowych uczniów, z wyjątkiem wycieczek, o których mowa odpowiednio w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290 i 1669) oraz w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

2. Rejestr, o którym mowa w ust. 1, zawiera: dat9, miejsce i godzin  wyjścia lub zbiórki uczniów, cel lub program wyjścia, miejsce i godzin9 powrotu, imiona i nazwiska opiekunów, liczba uczniów oraz podpisy opiekunów i dyrektora.”;

**Nauczyciel zobowiązany jest:**

* 1. opracować program wycieczki i regulamin pobytu i przedłożyć je celem uzyskania akceptacji,
	2. wpisać wyjście/wyjazd do szkolnego rejestru wycieczek (wycieczki zagraniczne wymagają wpisu do rejestru prowadzonego przez nadzór pedagogiczny),
	3. uzyskać zgodę rodziców (opiekunów prawnych ) na udział ich dzieci w wycieczce poza teren miejscowości w której znajduje się szkoła. Jeśli u ucznia wystąpią przeciwwskazania zdrowotne nie zezwalające na jego uczestnictwo w wycieczce – zostaje on zwolniony z uczestniczenia w niej,
	4. stale sprawdzać stan liczebny uczniów przed wyruszeniem z każdego miejsca pobytu, w czasie zwiedzania, przejazdu oraz po przybyciu do punktu docelowego,
		1. pamiętać, że tzw. „ czas wolny” nie zwalnia nauczyciela od odpowiedzialności za bezpieczeństwo uczniów,
		2. nauczyciel zobowiązany jest do stałego dyscyplinowania uczestników wycieczki. W chwili wypadku to nauczyciel koordynuje przebieg akcji ratunkowej, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte działania,
		3. nauczyciel dba by:
			+ w miejscowości usytuowania szkoły grupa wycieczkowa nie przekraczała 30 uczniów na jednego opiekuna,
			+ poza miejscowość gdzie znajduje się szkoła 15 uczniów na jednego opiekuna,
			+ podczas turystyki kwalifikowanej (góry, woda) 10 uczniów na jednego opiekuna,
			+ jeśli wycieczka udaje się w rejony powyżej 1000 m n.p.m. oraz w Parkach Narodowych musi być ona prowadzona przez przewodnika z odpowiednimi kwalifikacjami,
1. nauczyciel może wyrazić zgodę na kąpiel jedynie w kąpieliskach strzeżonych, pod stałą obserwacją i nadzorem nauczyciela i ratownika, w grupach liczących nie więcej niż 15 uczniów,
2. podczas wycieczki rowerowej grupa nie może przekroczyć 15 osób (razem z opiekunem), każdy uczestnik musi legitymować się kartą rowerową.
3. opiekun grupy zobowiązany jest do zwracania szczególnej uwagi na bezpieczeństwo i przestrzeganie zasad przeciw pożarowych,
4. bezwzględnie należy odwołać wyjście w teren podczas burzy, mrozu, śnieżycy, gołoledzi i podobnych niesprzyjających warunkach atmosferycznych,
5. Zabronione jest korzystanie przez uczniów ze ślizgawek na zamarzniętych rzekach, jeziorach i stawach,
6. NA WYCIECZKĘ NALEŻY ZABRAĆ DOBRZE WYPOSAŻONĄ APTECZKĘ PIERWSZEJ POMOCY.

**§ 2.**

**1.Pracownicy administracji i obsługi mają obowiązek zapoznania się i przestrzegania:**

* 1. INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO W SZKOLE
	2. sygnałami alarmowymi na wypadek zagrożenia,
	3. z planami ewakuacyjnymi, oznakowaniem dróg ewakuacyjnych,
	4. zasadami zachowania i wynikającymi z tego obowiązkami,
	5. jeśli zachodzi potrzeba wezwać pogotowie ratunkowe,
	6. zawiadomić o wypadku szkolną służbę zdrowia, dyrektora szkoły, pracownika służby bhp,
	7. niezwłocznie zawiadomić o wypadku rodziców (prawnych opiekunów) poszkodowanego ucznia lub osobę sprawującą nad nim opiekę.
1. Pracownicy zobowiązani są do punktualnego rozpoczynania i kończenia pracy w wyznaczonych godzinach.
2. Niedopuszczalne jest opuszczanie stanowiska pracy bez wiedzy i zgody Dyrektora Szkoły.
3. Na przydzielonym stanowisku pracy należy wykonywać czynności zgodnie z przydziałem zadań, z wykorzystaniem odzieży ochronnej, zgodnie z instruktażem BHP na danym stanowisku pracy.
4. **Niedopuszczalne jest wykorzystywanie w pracy urządzeń i narzędzi przyniesionych z domu (niewiadomego pochodzenia, bez kontroli technicznej i certyfikatu).**
5. Urządzenia techniczne niesprawne, uszkodzone lub pozostające w naprawie oznacza się w sposób wyraźny i zabezpiecza przed ich uruchomieniem.
6. Pracownik ma obowiązek zawiadomić Dyrektora Szkoły o zniszczeniu mienia szkolnego, uszkodzeniu lub awarii sprzętu technicznego, lub innym zagrożeniu.
7. Miejsca pracy oraz pomieszczenia, do których jest wzbroniony dostęp osobom nieuprawnionym, należy odpowiednio zabezpieczyć przed swobodnym do nich dostępem.
8. Prace remontowe, naprawcze i instalacyjne w pomieszczeniach szkoły przeprowadza się pod nieobecność w tych pomieszczeniach osób, którym szkoła zapewnia opiekę.
9. Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia na terenie szkoły zakrywa się odpowiednimi pokrywami lub trwale zabezpiecza w inny sposób.
10. W razie opadów śniegu przejścia na terenie szkoły oczyszcza się ze śniegu i lodu oraz posypuje piaskiem.

**§ 3.**

W szkole i na terenie wokół szkoły obowiązuje całkowity zakaz palenia.

**§ 4**

Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia:

1)  równomierne obciążenie uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia;

2)  zróżnicowanie zajęć w każdym dniu;

3)  możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia.

**§ 5.**

1. Dyrektor zapewnia uczniom w szkole lub placówce miejsce na pozostawienie podręczników i przyborów szkolnych.”;

**§ 6.**

Zarządzenie wchodzi z dniem ogłoszenia.

 Dyrektor Iwona Chęcińska